

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Julio de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, Number, Services, Invoice, Honoraries, Total Amount, and Unit.

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la gestión de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para apoyar las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los Programas Sustantivos.
c) Apoyé a los diferentes Programas Sustantivos cuando se me requirió.
d) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA) .
e) Apoyé en la recepción y entrega de documentos que ingresan a los diferentes Departamentos y Dirección de Áreas Sustantivas.
f) apoyé en el Área Administrativa del Programa Mujer.

Karla Liliana Piedrasanta Melgar
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Karla Liliana Piedrasanta Melgar.

Firma de Contratista

Licenciado Josef Nikolaus Steffes Monterroso
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Josef Nikolaus Steffes Monterroso
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)